



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**Istituto Comprensivo "S. Andrea"**

Via Locatelli, 41 – 20853 Biassono (MB) – Telefono 039490661  
e-mail: mbic82600c@istruzione.it - pec: mbic82600c@pec.istruzione.it  
www.iscobiassono.edu.it



Biassono, 19.11.2024

**Avviso di selezione rivolto a figure professionali interne per il conferimento di incarichi a Docenti Esperti e Tutor per la realizzazione dei seguenti corsi di FORMAZIONE**

- a. **GESTIONE E MANUTENZIONE DEI DISPOSITIVI TECNOLOGICI** presenti nei plessi di scuola **PRIMARIA**, nell'ambito dei percorsi di formazione sulla transizione digitale del personale
- b. **SOFTWARE PER L'INCLUSIONE** per tutti i docenti dell'Istituto, nell'ambito dei percorsi di formazione sulla transizione digitale del personale

previsti nel *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido alle 'Università' del Piano di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU" – DM 66/2023*

CNP: MAC112.1-2023-1222-P-40607

CUP: J84D23005660006

TITOLO PROGETTO: *Docenti digitali all'IC S.Andrea*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione,
- VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.,
- VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;
- VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n.66, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 2.1 *Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*;
- VISTO l'Allegato 1- Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 *Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico* nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTA la nota prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per la Formazione del personale scolastico per la transizione digitale,
- VISTO l'atto di concessione prot. n. 38584 del 03/03/24 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati,
- RITENUTO pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità interne;
- VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI e in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali (**DOCENTI DI RUOLO**) e per gli elencati percorsi:

**a. 2 corsi di FORMAZIONE sulla GESTIONE E MANUTENZIONE DEI DISPOSITIVI TECNOLOGICI presenti nei plessi di scuola PRIMARIA, nell'ambito dei percorsi di formazione sulla transizione digitale del personale, così articolati:**

- n. 1 percorso dal titolo "Gestione e manutenzione strumentazione PNRR Scuola 4.0 plesso di scuola primaria Aldo Moro" della durata di 10 ore
- n. 1 percorso dal titolo "Gestione e manutenzione strumentazione PNRR Scuola 4.0 plesso di scuola primaria S. Andrea" della durata di 10 ore
  - n. 2 figure ESPERTO (10 ore x 2 esperti)
  - n. 2 Figure TUTOR (10 ore x 2 tutor)

Le attività da espletare sono da tenersi nel mese di giugno 2025, al termine delle lezioni.

-----

**b. 1 corso di FORMAZIONE sui SOFTWARE PER L'INCLUSIONE per tutti i docenti dell'Istituto, nell'ambito dei percorsi di formazione sulla transizione digitale del personale, così articolato:**

- n. 1 percorso dal titolo "Software per l'inclusione" della durata di 12 ore
  - n. 1 figura ESPERTO (12 ore)
  - n. 1 figura TUTOR (12 ore)

Le attività da espletare sono da tenersi nel periodo febbraio-giugno 2025.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 122,00 euro/ora lordo Stato per gli esperti e 34,00 euro/ora lordo Stato per i tutor, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

### Art. 2 Presentazione domande

L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredata dall'**allegato B** autovalutazione titoli, dall'**allegato C** dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 14.00 del 26 novembre 2024** brevi manu in busta chiusa, su cui saranno riportati gli estremi del mittente e la dicitura:

- *“Domanda di partecipazione all’avviso Docenti Esperti/Tutor MANUTENZIONE TECNOLOGICA Aldo Moro/ S. Andrea” per i corsi di tipo a)*
- *“Domanda di partecipazione all’avviso Docenti Esperti/Tutor SOFTWARE PER L’INCLUSIONE per il corso b)*

La busta dovrà recare a scavalco dei lembi di chiusura la firma del partecipante.

Il Curriculum Vitae deve riportare con chiarezza ogni titolo, esperienza e/o formazione, per cui si richiede l’attribuzione di punteggio.

### **Art. 3 Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l’autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### **Art. 4 partecipazione**

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

### **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle istanze espresse.

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in “ESPERTI” e “TUTOR”.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l’avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all’esterno della istituzione scolastica.

### **Art. 6 Compiti delle figure professionali**

Ruolo di figura professionale ESPERTO:

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all’attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell’Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l’avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

Ruolo di figura professionale TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi

- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda dei partecipanti al corso, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso;
- inserisce in piattaforma i dati relativi alla gestione del percorso
- inserisce in piattaforma la programmazione giornaliera delle attività
- descrive e documenta le fasi dell'intervento in piattaforma

### **Articolo 7 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la sig. Mariagnese Trabattoni, in qualità di Dirigente Scolastico; e-mail istituzionale MBIC82600C@istruzione.it, numero di telefono 039490661

### **Articolo 8 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.iscobiassono.edu.it/tipologia-documento/albo-online/>, nonché sulla sezione FUTURA-PNRR del sito istituzionale al seguente link <https://www.iscobiassono.edu.it/pnrr/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. *Mariagnese Trabattoni*

È allegato al presente Avviso:

- All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione
- All. B: tabella di valutazione titoli
- All. C: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità

**ALLEGATO A**

Istanza di partecipazione FIGURE PROFESSIONALI PNRR 2.1: FORMAZIONE su  
MANUTENZIONE E GESTIONE DISPOSITIVI TECNOLOGICI e/o SOFTWARE PER L'INCLUSIONE

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

Percorsi formativi	Titolo corso	Figure previste (barrare la scelta)		Ore di impegno
Percorso di formazione sulla transizione digitale: Gestione e manutenzione strumentazione PNRR Scuola 4.0 plesso di scuola primaria Aldo Moro	Gestione e manutenzione strumentazione PNRR Scuola 4.0 plesso di scuola primaria Aldo Moro	Docente <input type="checkbox"/>	Tutor <input type="checkbox"/>	10
Percorso di formazione sulla transizione digitale: Gestione e manutenzione strumentazione PNRR Scuola 4.0 plesso di scuola primaria S. Andrea	Gestione e manutenzione strumentazione PNRR Scuola 4.0 plesso di scuola primaria S. Andrea	Docente <input type="checkbox"/>	Tutor <input type="checkbox"/>	10
Percorso di formazione sulla transizione digitale: formazione sui software per l'inclusione	Software per l'inclusione	Docente <input type="checkbox"/>	Tutor <input type="checkbox"/>	12

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

\_\_\_\_\_

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

\_\_\_\_\_

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito nel piano delle attività di scuola primaria
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica per l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data \_\_\_\_\_ f

Firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- dichiarazione assenza di incompatibilità
- Curriculum Vitae

**N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

#### DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO***

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B.1**  
**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO**  
**Docente manutenzione dispositivi tecnologici Aldo Moro/S. Andrea**

ISTRUZIONE e FORMAZIONE		da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	<b>PUNTI</b>	
		<b>10</b>	
A2. LAUREA TRIENNALE (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>5</b>	
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	<b>3</b>	
A4. DOTTORATO DI RICERCA/ MASTER UNIVERSITARIO inerente all'incarico (5 punti per ciascun titolo)		<b>Max. 20</b>	
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM (5 punti per ogni certificazione)		<b>Max. 20</b>	
C1. Anni di docenza (2 punti per ogni anno per incarico di RUOLO 1 punto per ogni incarico a T.D.)		<b>Max. 20</b>	
C2. Esperienze di docente/tutor d'aula-didattico nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo: PON – PNRR, etc. (2 punti per ogni esperienza)		<b>Max. 10</b>	
C3. CONOSCENZE/FORMAZIONE SPECIFICA documentate attraverso corsi di formazione; iniziative formative; attività didattiche realizzate (5 punti per ogni iniziativa)		<b>Max. 20</b>	
<b>TOTALE MAX</b>		<b>100</b>	

**ALLEGATO B.2**  
**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA**  
**Tutor manutenzione dispositivi tecnologici Aldo Moro/S. Andrea**

<b>ISTRUZIONE e FORMAZIONE</b>		<b>da compilare a cura del candidato</b>	<b>da compilare a cura della commissione</b>
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	<b>PUNTI</b>		
	Verrà valutata una sola laurea	<b>10</b>	
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>5</b>	
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	<b>3</b>	
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM (5 punti per ogni certificazione)		<b>Max.20</b>	
C1. Anni di docenza (2 punti per ogni anno per incarico di RUOLO 1 punto per ogni incarico a T.D.)		<b>Max.20</b>	
C2. ESPERIENZE DI DOCENTE/TUTOR D'AULA-DIDATTICO nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo: PON – PNRR, etc. (5 punti per ogni esperienza)		<b>Max. 20</b>	
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO documentate attraverso corsi di formazione; iniziative formative; attività didattiche realizzate (5 punti per ogni iniziativa)		<b>Max. 10</b>	
<b>TOTALE</b>		<b>80</b>	



**ALLEGATO B.3**  
**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO**  
**SOFTWARE PER L'INCLUSIONE per corsi di formazione ai docenti dell'I.C. "S.Andrea"**

ISTRUZIONE e FORMAZIONE		da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA VOTO 110 E LODE → 8 PUNTI VOTO 110 → 6 PUNTI VOTO DA 109 A 99 → 4 PUNTI VOTO FINO A 98 → 2 PUNTI	<b>PUNTI</b>		
	<b>Max. 8</b>		
A2. ALTRE LAUREE/ MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO / MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO/ CORSI DI PEREFZIONAMENTO O SPECIALIZZAZIONE DI LIVELLO UNIVERSITARIO  2 PUNTI PER OGNI TITOLO VALUTABILE	<b>Max. 10</b>		
B1. ANNI DI DOCENZA NELLA SCUOLA SEC. I GRADO  2 PUNTI PER OGNI ANNO PER INCARICO DI RUOLO 1 PUNTO PER OGNI INCARICO A T.D.	<b>Max. 20</b>		
B2. ANNI DI DOCENZA COME DOCENTE DI SOSTEGNO  2 PUNTI PER OGNI ANNO PER INCARICO DI RUOLO 1 PUNTO PER OGNI INCARICO A T.D.	<b>Max. 10</b>		
B3. ESPERIENZE DI DOCENTE/TUTOR D'AULA-DIDATTICO NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO: PON – PNRR, ETC.  2 PUNTI PER OGNI ESPERIENZA	<b>Max. 12</b>		
<b>TOTALE MAX</b>	<b>60</b>		

**ALLEGATO B.4**  
**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR**  
**SOFTWARE PER L'INCLUSIONE per corsi di formazione ai docenti dell'I.C. "S.Andrea"**

ISTRUZIONE e FORMAZIONE		da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA VOTO 110 E LODE → 8 PUNTI VOTO 110 → 6 PUNTI VOTO DA 109 A 99 → 4 PUNTI VOTO FINO A 98 → 2 PUNTI	<b>PUNTI</b>		
	<b>Max. 8</b>		
A2. ALTRE LAUREE/ MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO / MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO/ CORSI DI PEREFZIONAMENTO O SPECIALIZZAZIONE DI LIVELLO UNIVERSITARIO  2 PUNTI PER OGNI TITOLO VALUTABILE	<b>Max. 6</b>		
A3. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE RICONOSCIUTE DAL MIUR  5 PUNTI PER OGNI CERTIFICAZIONE	<b>Max. 10</b>		
B1. ANNI DI DOCENZA NELLA SCUOLA SEC. I GRADO  2 PUNTI PER OGNI ANNO PER INCARICO DI RUOLO 1 PUNTO PER OGNI INCARICO A T.D.	<b>Max. 20</b>		
B2. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO: PON – PNRR, ETC. 2 PUNTI PER OGNI ESPERIENZA	<b>Max. 6</b>		
<b>TOTALE MAX</b>	<b>50</b>		

## Allegato C

Selezione di personale interno all'Istituto per attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti dai **Percorsi di formazione sulla transizione al digitale (Gestione e manutenzione dei dispositivi tecnologici di scuola primaria – software per l'inclusione)** di cui al *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido alle “Università” del Piano di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU” – DM 66/2023*

CNP: MAC1I2.1-2023-1222-P-40607

CUP: J84D23005660006

TITOLO PROGETTO: *Docenti digitali all'IC S.Andrea*

### Oggetto: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, in servizio nell'a.s. 2023/2024 presso quest'Istituto in qualità di \_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

**a.** di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

**b.** ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:  
\_\_\_\_\_;

**c.** di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

**d.** che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

**e.** di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

**f.** di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

**g.** di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

**h.** di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data, \_\_\_\_\_

Il Dichiarante  
\_\_\_\_\_